

Ementa do curso *on-line*
PARA BEM ESCREVER NA LÍNGUA PORTUGUESA,
do Professor Carlos Nougé

OBSERVAÇÃO PRÉVIA: Para mais dados, ver diversas postagens desta página. – Como dito em tais postagens, o curso terá 60 horas, como um curso de extensão, e dividir-se-á em 30 aulas de duas horas cada uma.

EMENTA DO CURSO

I. O que é a Gramática; sua necessidade, seus fundamentos teóricos, seus fins.

→ A fala e a escrita.

II. A NOVA ORTOGRAFIA, incluído o USO DO HÍFEN.

III. As CLASSES GRAMATICAIS: quantas e quais são, e por que critérios.

IV. PLURAL e GÊNERO dos substantivos e dos adjetivos, em especial dos compostos.

V. Sintaxe de CONCORDÂNCIA NOMINAL.

VI. Usos dos ARTIGOS.

VII. Usos dos PRONOMES PESSOAIS.

VIII. Usos dos POSSESSIVOS, dos DEMONSTRATIVOS, dos INDEFINIDOS e dos NUMERAIS.

IX. Usos dos VERBOS:

1) Os paradigmas e as irregularidades.

2) Vozes, modos e tempos.

3) Verbos auxiliares e “aspectos”.

4) O uso do infinitivo, em especial do infinitivo pessoal ou flexionado.

5) O uso do gerúndio.

6) O uso do particípio, em especial dos abundantes.

X. Usos dos advérbios.

XI. Sintaxe de REGÊNCIA VERBAL e de REGÊNCIA NOMINAL.

XII. A ORAÇÃO E SEUS ELEMENTOS: noções essenciais da chamada “análise sintática”.

XIII. O uso dos PRONOMES INTEGRANTES e dos PRONOMES RELATIVOS, das PREPOSIÇÕES e das CONJUNÇÕES.

XIV. Sintaxe de CONCORDÂNCIA VERBAL.

XIII. A CRASE.

XIV. A PONTUAÇÃO.

XV. O ESTILO e as finalidades da escrita.

→ O uso diacrítico dos diversos recursos da escrita.